

<uw naam>
<adres>
<postcode en woonplaats>
e-mail <uw e-mailadres>

Aan: Ymere
T.a.v. Afdeling Huurprijs
Postbus 2412
1000 CK Amsterdam

<Amsterdam, datum>

Onderwerp: gebreken huurwoning

Geachte heer, mevrouw

Ik huur bij u een woning aan de <adres> in Amsterdam. Deze woning heeft <een gebrek / een aantal gebreken>. Het gaat om:

<som kort de gebreken op>

<voeg deze zin toe als u ook gebeld had> Wij hadden hierover al telefonisch contact op <datum>

Bij deze vraag ik u <ook schriftelijk> om <dit gebrek / deze gebreken> binnen 6 weken te herstellen.

<voeg de volgende alinea toe als u denkt dat verhuurder het probleem niet wil oplossen> Volgens de wet bent u verplicht om deze gebreken te herstellen. U bent ook verplicht om een noodvoorziening te regelen voor gebreken die niet kunnen wachten. Doet u dit niet binnen 6 weken, dan vraag ik de <Huurcommissie / rechter> om de huur te verlagen tot u de gebreken oplost. Ik stel u ook aansprakelijk voor schade door <het gebrek / de gebreken>.

Ik hoop binnen 7 dagen uw reactie te ontvangen per mail of brief.

Met vriendelijke groet,

<naam en handtekening>

Bijlage: <foto van het gebrek>